

รายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสภามหาวิทยาลัย ชั้น ๓ อาคารบูรณมงคล อาคาร ๓๒
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|------------------|
| ๑. พลตำรวจโทธนาศักดิ์ ฤทธิเดชไพบูลย์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. ศาสตราจารย์ปราโมช รั้งสรรคร์วิจิตร | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิตเจริญ ศรีขวัญ | กรรมการ |
| ๔. นางฤทัยชนก โพธิ์งาม ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี | เลขานุการ |
| ๕. นางสาวทิพย์วัน สุขสัน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------|--------------------|
| ๑. นายदनุช ต้นเทอดทิพย์ | กรรมการ (ลาประชุม) |
|-------------------------|--------------------|

ผู้เข้าร่วมประชุม

- นางศิวพร แสงทอง
- นางสาวสุปรียา คงแสงชู

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

พลตำรวจโทธนาศักดิ์ ฤทธิเดชไพบูลย์ ประธานการประชุม กล่าวเปิดประชุม ขอขอบคุณ
คณะกรรมการและคณะทำงานที่ได้เตรียมสถานที่และเอกสารที่เกี่ยวข้องการประชุมในครั้งนี้และ
ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การสัมภาษณ์ศิษย์เก่า

การเข้าสัมภาษณ์นายสุรศักดิ์ พันธุ์เจริญวรกุล รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะศิษย์เก่า
ทั้งนี้ ได้ประสานกับกระทรวงศึกษาธิการเพื่อขอเข้าสัมภาษณ์โดยจะต้องส่งรายชื่อผู้เข้าไปสัมภาษณ์ และ
กำหนดวันให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ เรื่องที่เลขานุการแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๒.๑ การเผยแพร่เล่มคู่มือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

จากการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ ได้มอบให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำหนังสือจัดส่งเล่มคู่มือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖) ให้กับอธิการบดีเพื่อรับทราบหลักเกณฑ์การประเมิน และให้เผยแพร่บนเว็บไซต์

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดส่งคู่มือหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี และได้นำข้อมูลขึ้นบนเว็บไซต์สำนักงานอธิการบดีเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑.๒.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

เพื่อให้การดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ และ ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี จำนวน ๑๖ ราย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ที่ ๑๖๗๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ดังรายนามต่อไปนี้

๑. นางสาวสุปรียา คงแสงชู	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สอ.	คณะกรรมการ
๒. นางศิวพร แสงทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สอ.	คณะกรรมการ
๓. นางสาวชญารุช ปลื้มปิ่น	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปชำนาญการ สอ.	คณะกรรมการ
๔. นางสาวสิรัตติกาล ภาณุศร	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป สอ.	คณะกรรมการ
๕. นายพัฒนพล แก้วยม	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สวท.	คณะกรรมการ
๖. นางสาวเสาวลักษณ์ ศีรีวงศ์	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ สวท.	คณะกรรมการ
๗. นางสาวมณฑิรา สาระพันธ์	หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ กบน.	คณะกรรมการ
๘. นางสาวรวีวรรณ อินทรสวาท	หัวหน้างานบริการและส่งเสริมการศึกษา กบน.	คณะกรรมการ
๙. นายประเสริฐศักดิ์ เอี่ยมใส	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กบน.	คณะกรรมการ
๑๐. นางอัจฉรา ลักษณะสมบูรณ์	หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ กบส.	คณะกรรมการ
๑๑. นางจิตติสิริ สรหงษ์	หัวหน้างานบริการและส่งเสริมการศึกษา กบส.	คณะกรรมการ
๑๒. นายอำนวยการ ช่างโต	นักวิชาการศึกษา กบส.	คณะกรรมการ
๑๓. นางสาวรัตนา เพ็ชรสังวาลย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กก.	คณะกรรมการ
๑๔. นางสาวยุวดี สุนพยานนท์	บุคลากรชำนาญการ กก.	คณะกรรมการ

๑๕. นางสาวชานพิศ เปรมกมล หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา กพ. คณะทำงาน

๑๖. นายปริญญา เพ็ญขจร หัวหน้างานศิษย์เก่าสัมพันธ์และการให้คำปรึกษา กพ. คณะทำงาน

มีหน้าที่ ปฏิบัติงานสนับสนุนดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย โดยให้ปฏิบัติหน้าที่นี้ถือเป็นการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตำแหน่งที่ดำรงอยู่ ทั้งนี้ สำนักงานอธิการบดีได้กำหนดจัดประชุมผู้รับผิดชอบแต่ละศูนย์พื้นที่เพื่อมอบหมายหน้าที่ ในวันสัมมนา ณ ศูนย์พื้นที่ ในวันจันทร์ที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมผู้บริหาร ชั้น ๔ อาคารบูรณมงคล (อาคาร ๓๒) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีเพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ตามที่ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลีลาวดี ชั้น ๒ อาคาร ๕ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี จำนวน ๑๐ หน้า และได้แจ้งเวียนให้คณะกรรมการทุกท่านพิจารณา หากมีการแก้ไขให้แจ้งกลับฝ่ายเลขานุการ ภายในวันพุธที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ (ตามหนังสือสำนักงานอธิการบดี ที่ อว ๐๖๕๖.๐๑/๒๒๐๕ และ ที่ อว ๐๖๕๖.๐๑/๒๒๐๖ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖) นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการจึงขอเสนอคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี เพื่อโปรดรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยสามารถดาวน์โหลด รายงานการประชุมดังกล่าวได้จาก QR CODE ที่อยู่ด้านล่างนี้



มติที่ประชุม คณะกรรมการที่มาประชุมครั้งที่แล้ว รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีการแก้ไขในรายงานการประชุม หน้า ๘ จากวันพฤหัสบดีที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ เป็น วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ กำหนดการสัมมนาเพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ณ ศูนย์พื้นที่

สืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ได้กำหนดวันเข้าสัมมนาเพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ณ ศูนย์พื้นที่ ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ดังตารางที่ ๑ ถึงตารางที่ ๗

ตารางที่ ๑ กำหนดวันสัมมนา ณ ศูนย์พื้นที่

ศูนย์พื้นที่	กำหนดการ
ศูนย์นนทบุรี	วันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗
ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗
ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี	วันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ (ป่วย)
ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	วันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗
ศูนย์สุพรรณบุรี	วันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

ตารางที่ ๒ กำหนดวันเข้ารับสัมมนาเพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี

ลำดับ	ผู้เข้ารับการสัมมนา	วันที่	เวลา
๑	อธิการบดี	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	
	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา		
๒	ผู้บริหารภายในมหาวิทยาลัย		
	๑) รองอธิการบดี จำนวน ๙ คน	๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.
	๒) ผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๗ คน	๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
	๓) คณบดี จำนวน ๖ คน	๑๘ มกราคม ๒๕๖๗	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.
	๔) ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก จำนวน ๔ คน	๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.
	๕) ผู้อำนวยการกอง จำนวน ๗ คน	๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.
๓	ผู้แทนสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ) และ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและ ข้าราชการ จำนวน ๖ คน	๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.
๔	ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสกรี	๑๙ มกราคม ๒๕๖๗	๑๔.๓๐ น. เป็นต้นไป
๕	ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง		
	๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ทรงคุณวุฒิ) และ	๑๕ มกราคม ๒๕๖๗	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.
	กรรมการสภาวิชาการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) จำนวน ๖ คน	๑๕ มกราคม ๒๕๖๗	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.

ลำดับ	ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์	วันที่	เวลา
	๒) นายกองดีการนักศึกษา ตัวแทนนักศึกษา จากทุกคณะ ณ ศูนย์พื้นที่	๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.
	๓) ผู้ใช้บัณฑิต	๑๕ มกราคม ๒๕๖๗	๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.
	๔) ผู้นำชุมชนหรือผู้นำท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ มหาวิทยาลัย	๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.
	๕) นายกสภาคณบดีเก่า/ศิษย์เก่า	๒๕ มกราคม ๒๕๖๗	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.

ตารางที่ ๓ กำหนดการเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี
ในวันจันทร์ที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์นนทบุรี

ลำดับ	เวลา	ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์	หมายเหตุ
๑	๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนนทบุรี (นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว)	ต้อนรับ
๒	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	กรรมการสภามหาวิทยาลัย (ผู้ทรงคุณวุฒิ) ๑. ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ๒. นายวัลลภ มานะธัญญา ๓. ศาสตราจารย์ญาณวิทย์ ดร.อลงกลด แทนอมทอง	
๓	๑๐.๓๐ - ๑๑.๐๐ น.	ผู้ใช้บัณฑิต ๑. ดร.พยุ่ง ศักดาสาวิตร ๒. นายวัลลภ มานะธัญญา	
๔	๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ตัวแทนนักศึกษาจากทุกคณะ ณ ศูนย์นนทบุรี	
พัก			
๕	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	กรรมการสภาวิชาการ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต สุขสวัสดิ์ ๒. ศาสตราจารย์ ดร.ปรัชญนันท์ นิลสุข ๓. เรืออากาศตรี กวิน สุยะนันท์	
๖	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ผู้นำชุมชนหรือผู้นำท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย	
๗	๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	นายกสภาคณบดีเก่า/ศิษย์เก่า	

ตารางที่ ๔ กำหนดการเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของ อธิการบดี
ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ลำดับ	เวลา	ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์	หมายเหตุ
๑		อธิการบดี	
๒	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	รองอธิการบดี ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉลาภ ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาตินันท์ บุญมี ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวดี ตุ่มทอง ๔. อาจารย์ธานี สมวงศ์ ๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาสพิรุฬห์ วัชรศรีสำเร็จ ๖. นายสัตวแพทย์สถิตย์ อรุณแสง ๗. อาจารย์สัญญา คำจริง ๘. อาจารย์เฉลิม ขุนเอียด ๙. ดร.ณรงค์ศักดิ์ แสงป้อม	
พัก			
๓	๑๓.๐๐- ๑๔.๐๐ น.	ผู้ช่วยอธิการบดี ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศศิگانต์ สุวรรณประทีป ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม ๓. อาจารย์วนิดา วงศ์บรรณาคม ๔. นางสาวอุศนา อนงค์เวช ๕. อาจารย์สุภัทรา วิลามาศ ๖. อาจารย์เอกวิศว์ สงเคราะห์ ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ	
๔	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	คณบดี ๖ คณะ ๑. คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธงชัย อรัญชัย) ๒. คณบดีคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตรา เหลียวตระกูล) ๓. คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร) ๔. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เจษฎา จันทร์ผา) ๕. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชระ กัญจนกาญจน์) ๖. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ดร.สัมพันธ์ สุกใส)	

ตารางที่ ๕ กำหนดการเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี
ในวันศุกร์ที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ลำดับ	เวลา	ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์	หมายเหตุ
๑	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	ผู้อำนวยการสถาบัน/สำนัก ๑. ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วารุณี ศรีสงคราม) ๒. ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤตย์ตันย์ ธารารัตนสุวรรณ) ๓. ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี (นางฤทัยชนก โพธิ์งาม)	
๒	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ผู้อำนวยการกอง ๑. ผู้อำนวยการกองกลาง (นายภูริทัต อยู่สบาย) ๒. ผู้อำนวยการกองคลัง (นางสาวอภิญา สกุลพราหมณ์) ๓. ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน (นางสาวเบญจวรรณ คลีดิษฐ์) ๔. ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล (นางสาวภาวิณี ชูบุญ) ๕. ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา (นางฤทัยชนก โพธิ์งาม) ๖. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรมนุษย์ (นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว) ๗. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (อาจารย์ปิติชน เปี่ยมบริบูรณ์)	
๓	๑๑.๓๐ น.	ตัวแทนคณาจารย์สังกัดคณะต่างๆ ทั้ง ๔ ศูนย์พื้นที่ จำนวน ๖ คน	
พัก			
๔	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	ผู้แทนสภาคณาจารย์และข้าราชการ ๑. ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (นายปฏิวัติ บุญมา) กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำและข้าราชการ ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรี สังข์ทอง ๒. ดร.ณัฐชานันท์ อังศุเศรณี ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชาญชัย ชูทุ่งยอ ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภิญญาพัชญ์ ทาสานันต์ตระกูล ๕. อาจารย์ธง คำเกิด ๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อำนาจ สุขแจ่ม	
๕	๑๔.๓๐ น.	เดินทางไปเยี่ยมชม ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสุกีรี	
		คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ เอ็มอักษร)	
		ตัวแทนนักศึกษาจากทุกคณะ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสุกีรี	

ตารางที่ ๖ กำหนดการเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี
ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา

ลำดับ	เวลา	ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์	หมายเหตุ
๑	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	นายกองค์การนักศึกษา และตัวแทนนักศึกษาจากทุกคณะ ณ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา	
๒	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ผู้นำชุมชนหรือผู้นำท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย	
พัก			
๓	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	นายกสมาคมศิษย์เก่า/ศิษย์เก่า ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกรี	
๔	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ผู้ใช้บัณฑิต	
๕	๑๕.๐๐ น.	ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน ๙ คน	

ตารางที่ ๗ กำหนดการเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อประกอบการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี
ในวันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ณ ศูนย์สุพรรณบุรี

ลำดับ	เวลา	ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์	หมายเหตุ
๑	๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป	ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี (อาจารย์ปิติชน เปี่ยมบริบูรณ์)	ต้อนรับ
๒	๐๙.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	ตัวแทนนักศึกษาจากทุกคณะ ณ ศูนย์สุพรรณบุรี	
๓	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	ผู้นำชุมชนหรือผู้นำท้องถิ่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย	
พัก			
๔	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	นายกสมาคมศิษย์เก่า/ศิษย์เก่า	
๕	๑๔.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	ผู้ใช้บัณฑิต	

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา ฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลการเข้าสัมภาษณ์ ณ ศูนย์พื้นที่
ตามที่คณะกรรมการที่ประชุมได้พิจารณา จึงขอเสนอกำหนดการการสัมภาษณ์เพื่อประกอบการพิจารณา
การประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดีตามวันและเวลาดังกล่าว จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี (เพิ่มเติม)

เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์วัน สุขสัน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง ฝ่ายเลขานุการขอเสนอคณะกรรมการที่ประชุมพิจารณาการจัดทำคำสั่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์วัน สุขสัน สังกัด คณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นคณะทำงานสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี (เพิ่มเติม)

มติที่ประชุม คณะกรรมการที่ประชุมเห็นชอบ มอบฝ่ายเลขานุการดำเนินการจัดทำแต่งตั้ง คณะทำงานสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี (เพิ่มเติม)

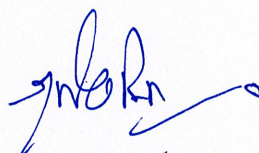
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น (ถ้ามี)

๕.๑ การกำหนดวันจัดประชุมครั้งต่อไป

การกำหนดวันจัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๕) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุวรรณภูมิ ชั้น ๒ อาคาร ๕ มทร. สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้)

มติที่ประชุม คณะกรรมการที่ประชุม เห็นชอบการกำหนดวันจัดประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของอธิการบดี ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ (ครั้งที่ ๕) ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๕.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสุวรรณภูมิ ชั้น ๒ อาคาร ๕ มทร. สุวรรณภูมิ ศูนย์นนทบุรี (เขตใต้)

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.



(นางฤทัยชนก โพธิ์งาม)

เลขานุการที่คณะกรรมการฯ

ผู้จดยางานการประชุม