



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

ที่ ๑๖๙๙ / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการฝึกซ้อมย่อยรวม และฝึกซ้อมใหญ่พิธีพระราชทานปริญญาบัตร  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ตามที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ นายพลากร สุวรรณรัฐ เป็นผู้แทนพระองค์ มอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ๖ แห่ง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดย มทร.สุวรรณภูมิ จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรในวันพุธที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ รอบบ่าย ณ หอประชุมราชมงคล มทร.ธัญบุรี นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ได้กำหนดให้มีการฝึกซ้อม ณ ศูนย์ที่สำเร็จการศึกษา ในวันอาทิตย์ที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ฝึกซ้อมย่อยรวม ในวันจันทร์ที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสมเด็จพระเจ้าตากสินมหาราช (หอประชุมใหญ่) มทร.สุวรรณภูมิ ศูนย์พระนครศรีอยุธยา หันตรา และฝึกซ้อมใหญ่ ในวันเสาร์ที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ หอประชุมราชมงคล มทร.ธัญบุรี จ.ปทุมธานี เพื่อให้การฝึกซ้อมย่อยรวมและฝึกซ้อมใหญ่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งกรรมการดังรายนามต่อไปนี้

**๑. คณะกรรมการอำนวยการ**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) อธิการบดี                                    | ประธานกรรมการ       |
| (๒) รองอธิการบดีทุกท่าน                          | กรรมการ             |
| (๓) ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน                      | กรรมการ             |
| (๔) คณบดีทุกท่าน                                 | กรรมการ             |
| (๕) ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก กอง ทุกท่าน          | กรรมการ             |
| (๖) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ และติดตามผลการดำเนินงาน

๒. อนุกรรมการ...

๒. อนุกรรมการแผนกพิธีการบัณฑิต

(๑) รองอธิการบดี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ)	ประธานอนุกรรมการ
(๒) คณบดีคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รองประธานอนุกรรมการ
(๓) รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ (ด้านวิชาการและวิจัย)	อนุกรรมการ
(๔) หัวหน้าสาขาวิชาการบัญชี ศูนย์พระนครศรีอยุธยา วาสูกีรี	อนุกรรมการ
(๕) ผศ. กรุณา ปัญญาอัย	อนุกรรมการ
(๖) ผศ. กุลประภัสสร สุชีโรจน์	อนุกรรมการ
(๗) ผศ. ชลอ หนูอินทร์	อนุกรรมการ
(๘) ผศ. ทิพย์วัน สุขสัน	อนุกรรมการ
(๙) ผศ. พูลสิน กลิ่นประทุม	อนุกรรมการ
(๑๐) ผศ. วันเพ็ญ กลิ่นพานิช	อนุกรรมการ
(๑๑) ผศ. ศิริพร มาลัยเป็ย	อนุกรรมการ
(๑๒) ผศ. เพ็ญพระพักตร์ มานะปรีชาดีเลิศ	อนุกรรมการ
(๑๓) น.ส.กัญญาพัชญ์ อรุณรัตน์	อนุกรรมการ
(๑๔) น.ส.ครองรัตน์ อนุศาสนนันท์	อนุกรรมการ
(๑๕) น.ส.จิราพร กรัดเพ็ชร	อนุกรรมการ
(๑๖) น.ส.ฉัตรธิดา ยกชีว	อนุกรรมการ
(๑๗) น.ส.บุญญารัตน์ ยรียงพานิชย์	อนุกรรมการ
(๑๘) น.ส.มาลี พรหมชะอ้อน	อนุกรรมการ
(๑๙) น.ส.วันวิสา กลิ่นหอม	อนุกรรมการ
(๒๐) น.ส.วิชุดา สมงาม	อนุกรรมการ
(๒๑) น.ส.สุปวีญ์ เรืองสุรัตน์	อนุกรรมการ
(๒๒) ดร.รมิดา คงเขตวณิช	อนุกรรมการ
(๒๓) น.ส.ปทุมวดี โปงุเหลืออม	อนุกรรมการ
(๒๔) นายโฆษิต มีคุณกิจ	อนุกรรมการ
(๒๕) น.ส.นันทญา ชันธิโชติ	อนุกรรมการ
(๒๖) นางรุ่งนภา ภาคพิจารณ์	อนุกรรมการ
(๒๗) นางอรอุมา อารีชม	อนุกรรมการ

(๒๘) น.ส.บวรณ...

(๒๘) น.ส.บวรวรรณ เสดางกุล	อนุกรรมการ
(๒๙) น.ส.อารีย์ บุชบา	อนุกรรมการ
(๓๐) น.ส.เจนจิรา ศักดิ์สองเมือง	อนุกรรมการ
(๓๑) นางดารารัตน์ ปะวารี	อนุกรรมการ
(๓๒) นางยุพา บุญหล่อ	อนุกรรมการ
(๓๓) นางเอี่ยมเดือน สมร	อนุกรรมการ
(๓๔) นางอนุสราน นนทะวงษ์	อนุกรรมการ
(๓๕) รองคณบดีคณะบริหารธุรกิจฯ (ด้านกิจการนักศึกษา)	อนุกรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ให้คณะกรรมการ ลำดับที่ ๑ - ๒๔ และ ๓๖ ฝึกซ้อมและจัดนักศึกษาเพื่อเป็น ต้นแบบ บัณฑิตและลำเลียงปกปริญญาบัตรในวันฝึกซ้อมย่อยรวมจนกว่าจะเสร็จสิ้นการฝึกซ้อม
  ๒. ให้คณะกรรมการ ลำดับที่ ๒๕ - ๓๕ จัดเตรียมพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว โต๊ะวางพุ่ม พุ่มเงินทอง พานดอกไม้ธูปเทียนแพ ในหอประชุมใหญ่ ในวันฝึกซ้อมย่อยรวมและจัดเตรียมคำกล่าวสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เพลงสรรเสริญพระบารมีและจัดเตรียมดอกไม้เพื่อบอกให้แก่บัณฑิตที่ได้รับ เหรียญทองและเหรียญเงิน

### ๓. อนุกรรมการแผนกประสานงานบัณฑิต

(๑) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ประธานอนุกรรมการ
(๒) รองผู้อำนวยการ สวท. (ผศ.ดร.ธนภูมิ ปองเสงี่ยม)	อนุกรรมการ
(๓) ดร.เอกชัย มาตวงศ์	อนุกรรมการ
(๔) นายทองศักดิ์ สุดา	อนุกรรมการ
(๕) ผศ. วันเพ็ญ ผลิศร	อนุกรรมการ
(๖) รศ. ดร.ยุพธนา กันทะพะเยา	อนุกรรมการ
(๗) ผศ. มานะ สุภาดี	อนุกรรมการ
(๘) ผศ. ศุภกิจ พัวประเสริฐ	อนุกรรมการ
(๙) รองผู้อำนวยการ สวท. (นายศุภณัฐ แก่นแก้ว)	อนุกรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ประสานงานระหว่างอาจารย์กำกับแถมกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตรวจสอบเพื่อการแจ้งรายชื่อบัณฑิตที่ไม่ได้มาฝึกซ้อมในวันฝึกซ้อมย่อยรวมและ วันฝึกซ้อมใหญ่

๒. ดูแลความพร้อม...

๒. ดูแลความพร้อมในการฝึกซ้อมบัณฑิตและประสานงานกับอนุกรรมการแผนกจัดเตรียมปริญญาบัตร เพื่อให้การจัดลำดับการรับพระราชทานปริญญาบัตรเรียบร้อยและถูกต้อง
๓. ช่วยอาจารย์กำกับแถวกำกับดูแลบัณฑิตในแถวภายในหอประชุม

**๔. อนุกรรมการแผนกเบิกตัวบัณฑิตเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร**

- |   |                        |
|---|------------------------|
| (๑) รองอธิการบดี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจธนาภ) | ประธานอนุกรรมการ       |
| (๒) นายเรืองสิน ปลื้มปิ่น                       | รองประธานอนุกรรมการ    |
| (๓) ผศ. ว่าที่ร้อยเอก ดร.ธนู ทดแทนคุณ           | อนุกรรมการ             |
| (๔) นายประเทือง วงษ์ทอง                         | อนุกรรมการ             |
| (๕) ผศ.สุภานันต์ จันทร์ตรี                      | อนุกรรมการ             |
| (๖) สิบเอก อีระศักดิ์ ทรัพย์ประเสริฐ            | อนุกรรมการ             |
| (๗) ผศ. ดร.เตือนใจ อาชีวะพนิช                   | อนุกรรมการ             |
| (๘) ผศ. ดร.มนตรี สังข์ทอง                       | อนุกรรมการ             |
| (๙) ผศ. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนรัตน์ รัตนพงศ์ธระ    | อนุกรรมการ             |
| (๑๐) น.ส.ชุตินันท์ วิลามาศ                      | อนุกรรมการ             |
| (๑๑) น.ส.รัสมิ์รดา กองข้าง                      | อนุกรรมการ             |
| (๑๒) น.ส.ปริณุต ไชยนิชัย                        | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ขานชื่อมหาบัณฑิตและบัณฑิตในวันฝึกซ้อมย่อยรวม และฝึกซ้อมใหญ่

๒. ร่วมทำการฝึกซ้อมในวันฝึกซ้อมย่อยของแต่ละศูนย์พื้นที่

**๕. อนุกรรมการแผนกกำกับกับการฝึกซ้อมบนเวที**

- |  |                  |
|--|------------------|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | ประธานอนุกรรมการ |
| (๒) รองผู้อำนวยการ สวท. (ผศ. ประภาส กลับนวล)     | อนุกรรมการ       |
| (๓) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรนันทบุรี         | อนุกรรมการ       |
| (๔) ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรสุพรรณบุรี       | อนุกรรมการ       |
| (๕) น.ส.กัญญา กอแก้ว                             | อนุกรรมการ       |
| (๖) น.ส.เฟื่องลดา ชมชื่น                         | อนุกรรมการ       |
| (๗) ผศ. ลือเดช เพชรดวง                           | อนุกรรมการ       |
| (๘) นายกฤษณะ จิรสารสวัสดิ์                       | อนุกรรมการ       |

(๙) นายชูชาติ...

- |   |                        |
|---|------------------------|
| (๙) นายชูชาติ เถลิ้มถ้อย                      | อนุกรรมการ             |
| (๑๐) ผศ. ดร.นวพร รัตนบุรี                     | อนุกรรมการ             |
| (๑๑) รองผู้อำนวยการ สวท. (นายศุภณัฐ แก่นแก้ว) | อนุกรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. กำกับการฝึกซ้อมมหาบัณฑิตและบัณฑิตบนเวที ในวันฝึกซ้อมย่อยรวม
  ๒. แสดงป้ายข้อความเตือนมหาบัณฑิตและบัณฑิตบนเวที ในวันฝึกซ้อมย่อยรวม
  ๓. ให้คณะกรรมการลำดับที่ ๓ ๔ และ ๕ เป็นผู้มอบปกปริญญาบัตร ในวันฝึกซ้อมย่อยรวม

**๖. อนุกรรมการแผนกกำกับแถว**

- |  |                        |
|--|------------------------|
| (๑) รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาลินันท์ บุญมี)        | ประธานอนุกรรมการ       |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | อนุกรรมการและเลขานุการ |

**๖.๑ อนุกรรมการกำกับแถว-มหาบัณฑิต**

- |                           |            |
|---------------------------|------------|
| (๑) ผศ. ศิริรัตน์ สัยวุฒิ | อนุกรรมการ |
|---------------------------|------------|

**๖.๒ อนุกรรมการกำกับแถว -บัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

- |  |            |
|--|------------|
| (๑) น.ส.ภัทรภร อินทนาศักดิ์              | อนุกรรมการ |
| (๒) ดร.ณพงศ์ วรรณพิรุณ                   | อนุกรรมการ |
| (๓) นายอชิษฐ์ คู่เจริญถาวร               | อนุกรรมการ |
| (๔) นายสุทิน เกษตรรัตนชัย                | อนุกรรมการ |
| (๕) ดร.ทศพร ดิษฐ์ศิริ อนุกรรมการกำกับแถว |            |
| (๖) ผศ. พงศ์กรณ์ ปุบผาโสมตะกุล           | อนุกรรมการ |
| (๗) ว่าที่ร้อยเอก พลปชา มณรัตน์ชัย       | อนุกรรมการ |
| (๘) นายณัฐพงศ์ สอนองคุณ                  | อนุกรรมการ |

**๖.๓ อนุกรรมการกำกับแถว-บัณฑิตคณะศิลปศาสตร์**

- |                             |            |
|-----------------------------|------------|
| (๑) น.ส.วโรทัย สมมิตร       | อนุกรรมการ |
| (๒) นายอนุสรณ์ แซ่จันทร์    | อนุกรรมการ |
| (๓) ดร.จิตราภรณ์ เถรวัตร    | อนุกรรมการ |
| (๔) นายจรัญ อ่อนขาว         | อนุกรรมการ |
| (๕) น.ส.พิมพ์พร พิมพ์สุวรรณ | อนุกรรมการ |
| (๖) นายรามณรงค์ นิลกำแหง    | อนุกรรมการ |

๖.๔ อนุกรรมการ...

๖.๔ อนุกรรมการกำกับดูแล-บัณฑิตคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

- |                                     |            |
|-------------------------------------|------------|
| (๑) ผศ. รุ่งโรจน์ แก้วศรีงาม        | อนุกรรมการ |
| (๒) น.ส.ตฤษฐพร แก้วสุก              | อนุกรรมการ |
| (๓) ผศ. ชิตชนก มากจันทร์            | อนุกรรมการ |
| (๔) ว่าที่ร้อยตรี อนุศักดิ์ ศิลาชัย | อนุกรรมการ |
| (๕) ผศ. วิไลวรรณ วงศ์จินดา          | อนุกรรมการ |

๖.๕ อนุกรรมการกำกับดูแล-บัณฑิตคณะวิศวกรรมศาสตร์และสถาปัตยกรรมศาสตร์

- |  |            |
|--|------------|
| (๑) นางณัชชา โลหะพิริยกุล                  | อนุกรรมการ |
| (๒) นายรุจ รัตนพาหุ                        | อนุกรรมการ |
| (๓) น.ส.เบญจวรรณ ปานแมน                    | อนุกรรมการ |
| (๔) นายแม็ค บุญเพ็ญศิลป์                   | อนุกรรมการ |
| (๕) นายบุญเลิศ วัฒนนภาเกษม                 | อนุกรรมการ |
| (๖) ผศ. ดร.อรอนงค์ ตั้งตรงไพโรจน์          | อนุกรรมการ |
| (๗) นางวันทิตา ปาลีเอกวุฒิ                 | อนุกรรมการ |
| (๘) ผศ. ทินกร เขียววี                      | อนุกรรมการ |
| (๙) นายอนุวัฒน์ บำรุงกิจ                   | อนุกรรมการ |
| (๑๐) ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.นิยวดี ศรีสุวรรณ | อนุกรรมการ |
| (๑๑) ดร.ณัฐชานันท์ อังศุเศรณี              | อนุกรรมการ |
| (๑๒) นายรวิวัฒน์ธนต์ ทิพย์เสนา             | อนุกรรมการ |
| (๑๓) นายณรงค์ศักดิ์ เย็นประเสริฐ           | อนุกรรมการ |
| (๑๔) น.ส.อาทิมา ดวงจันทร์                  | อนุกรรมการ |
| (๑๕) รศ. ดร.ณัฐวุฒิ อินทบุตร               | อนุกรรมการ |
| (๑๖) น.ส.ลาวัลย์ ชันเกษตร                  | อนุกรรมการ |
| (๑๗) นายปรัชญา ก้านบัว                     | อนุกรรมการ |
| (๑๘) ผศ. ปฏิวัติ บุญมา                     | อนุกรรมการ |
| (๑๙) ผศ. อานนท์ พ่วงชิงงาม                 | อนุกรรมการ |
| (๒๐) ผศ. ดร.ภักดิ์วัฒน์ จันทร์ตรี          | อนุกรรมการ |
| (๒๑) ผศ. ดร.ไชยยันต์ บุญมี                 | อนุกรรมการ |

(๒๒) ผศ. พัทธนันท์...

(๒๒) ผศ. พัชรนันท์ ศรีธนาอุทัยกร	อนุกรรมการ
(๒๓) นายชนะรบ วิชาลัย	อนุกรรมการ
(๒๔) นายยอดชาย สิงห์ทอง	อนุกรรมการ
(๒๕) ผศ. ดร.วารุณี ศรีสงคราม	อนุกรรมการ

**๖.๖ อนุกรรมการกำกับ-บัณฑิตคณะเทคโนโลยีการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร**

(๑) ดร.ทิพย์วรา เทียนสว่าง	อนุกรรมการ
(๒) ดร.วิญญู พรหมประสิทธิ์	อนุกรรมการ
(๓) ดร.ปวิษฐา โภชนงค์	อนุกรรมการ

**๖.๗ อนุกรรมการกำกับ-บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ**

(๑) นายวุฒิศาสตร์ คำคม	อนุกรรมการ
(๒) ดร.ทศพล ปรีชาศิลป์	อนุกรรมการ
(๓) ผศ. ดร.จันทร์เพ็ญ วรณารักษ์	อนุกรรมการ
(๔) ผศ. ดร.ภิญญาดา รื่นสุข	อนุกรรมการ
(๕) ดร.ฐิติธนา ไตรสิทธิ์	อนุกรรมการ
(๖) ผศ. จุรีพร สุขสมกิจ	อนุกรรมการ
(๗) น.ส.จิราพร กรัดเพชร	อนุกรรมการ
(๘) นางสุนันทรา ขำนวนทอง	อนุกรรมการ
(๙) น.ส.นัฐกานต์ ทิพย์โสทธิ	อนุกรรมการ
(๑๐) นายนฤพล อ่อนวิมล	อนุกรรมการ
(๑๑) นายณัฐวัฒน์ หมุดเพชร	อนุกรรมการ
(๑๒) น.ส.จากรุณี ทองอร่าม	อนุกรรมการ
(๑๓) ดร.ปริญญา นาโท	อนุกรรมการ
(๑๔) น.ส.ศศิประภา บุญเลิศ	อนุกรรมการ
(๑๕) นายภคพล สุนทรโรจน์	อนุกรรมการ
(๑๖) น.ส.บัญญัติรัตน์ นิรโคก	อนุกรรมการ
(๑๗) ดร.พิธาน แสนภักดี	อนุกรรมการ
(๑๘) นายศุภกร ลี้มคุณธรรมโม	อนุกรรมการ
(๑๙) ผศ. ดร.พรเทพ แก้วเชื้อ	อนุกรรมการ

(๒๐) ดร.สุตาภัทร...

(๒๐) ดร.สุตาภัทร จันทร์ประเสริฐ	อนุกรรมการ
(๒๑) นายดำรงศักดิ์ หัตถศาสตร์	อนุกรรมการ
(๒๒) นายวีรยุทธ ไทยโพธิ์ศรี	อนุกรรมการ
(๒๓) ผศ. ดร.กันยาวิร์ เมฆีวราพันธุ์	อนุกรรมการ
(๒๔) นายปฏิพล หอมยามเย็น	อนุกรรมการ
(๒๕) ดร.นุชรัตน์ นุชประยูร	อนุกรรมการ
(๒๖) น.ส.จุฑาทิพ ทุมขุนทด	อนุกรรมการ
(๒๗) นายณัฐพันธ์ มีมุข	อนุกรรมการ
(๒๘) ดร.วันงาม มีบุญสร้าง	อนุกรรมการ
(๒๙) นางธาริณี วนารักษ์พิทักษ์	อนุกรรมการ
(๓๐) ดร.วัชรีย์ เพ็ชรวงษ์	อนุกรรมการ
(๓๑) ผศ. ดร.ทวิศักดิ์ คงตุก	อนุกรรมการ
(๓๒) ผศ. วรนุช จันทรโอ	อนุกรรมการ
(๓๓) ดร.เพียงทิพย์ ศรีบุญเรือง	อนุกรรมการ
(๓๔) นายนิชนันท์ คงศรี	อนุกรรมการ
(๓๕) น.ส.สุวิทย์ เรืองสุรัตน์	อนุกรรมการ
(๓๕) น.ส.วันวิสา กลิ่นหอม	อนุกรรมการ
(๓๖) น.ส.กัญญาพัชญ์ อรุณรัตน์	อนุกรรมการ
(๓๗) น.ส.จิราวดี ยิ่งคงดี	อนุกรรมการ
(๓๘) น.ส.ครองรัตน์ อนุศาสนนันท์	อนุกรรมการ
(๓๙) นายกฤษณะ พิ้งนุสนธิ์	อนุกรรมการ
(๔๐) นายวุธทิญา อัครวิชยานนท์ สุเสนา	อนุกรรมการ

มีหน้าที่ ๑. รับรายงานตัวและตรวจรายชื่อตามแถวและที่นั่งในวันฝึกซ้อมย่อยรวมและวันฝึกซ้อมใหญ่

๒. ตรวจสอบพร้อมลงนามในบัตรฝึกซ้อมในวันฝึกซ้อมย่อยรวมและวันฝึกซ้อมใหญ่

๓. ตรวจสอบเครื่องแต่งกายและสิ่งของต้องห้ามมิให้นำเข้าหอประชุม

๔. ตรวจสอบและกำกับบัณฑิตเมื่อเข้านั่งประจำที่ในหอประชุม ในวันฝึกซ้อมใหญ่

๕. ร่วมฝึกซ้อมกับบัณฑิตในวันฝึกซ้อมย่อยรวมและวันฝึกซ้อมใหญ่

โดยในวันฝึกซ้อมใหญ่ให้แต่งตัวเหมือนวันจริง



๗. อนุกรรมการแผนกจัดทำอุปกรณ์และเอกสารเพื่อการฝึกซ้อม

(๑) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	ประธานอนุกรรมการ
(๒) นายชาติชาย เขียวมณี	อนุกรรมการ
(๓) นายณัฐพล จงสมจิตต์	อนุกรรมการ
(๔) ว่าที่ ร.ต.หญิง ทักษิณ มั่นสกลตาดากุล	อนุกรรมการ
(๕) นายทัตเทพ อยู่บรรพต	อนุกรรมการ
(๖) น.ส.ธงพร กิตติศุภคุณ	อนุกรรมการ
(๗) น.ส.น้ำทิพย์ ดีบุก	อนุกรรมการ
(๘) นายภักดี รัตน์วิจิตรสกุล	อนุกรรมการ
(๙) น.ส.มณธิรา สนิทแสง	อนุกรรมการ
(๑๐) นางวรรณนิภา ทิพสุรบพ	อนุกรรมการ
(๑๑) น.ส.วรางคณา จรุงศรี	อนุกรรมการ
(๑๒) น.ส.วิชานี สนามแจ่ม	อนุกรรมการ
(๑๓) นายวุฒิชัย กลิพันธ์	อนุกรรมการ
(๑๔) นางสาวโรชา วันเต๊ะ	อนุกรรมการ
(๑๕) น.ส.เสาวลักษณ์ คีรีวงศ์	อนุกรรมการ
(๑๖) นายเทวีน พุ่มชบา	อนุกรรมการ
(๑๗) น.ส.รุ่งนภา รุ่งเรือง	อนุกรรมการ
(๑๘) น.ส.แหวตา สุขภิรมย์สันติ	อนุกรรมการ
(๑๙) นายพัฒน์พล แก้วยม	อนุกรรมการ
(๒๐) นายสุวสันต์ กะมล	อนุกรรมการ
(๒๑) น.ส.สุภาพ โสมนัสสา	อนุกรรมการ
(๒๒) น.ส.กัศยา สุพล	อนุกรรมการ
(๒๓) รองผู้อำนวยการ สวท. (ผศ. ประภาส กลับนวล)	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ป้ายข้อความเตือนมหัพัตและบัพัตบนเวที ในวันฝึกซ้อมย่อยรวม

๒. ติดประกาศรายชื่อบัพัตที่จัดเรียงตามลำดับในวันจริง บริเวณสถานที่ฝึกซ้อมย่อยรวม

ให้เสร็จสิ้นก่อนวันซ้อมย่อยรวม

๓. ประสานงานกับฝ่ายพิธีการบัณฑิตในการกำกับดูแลบัณฑิตให้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
๔. จัดเตรียมปกปริญญาบัตรสำหรับการฝึกซ้อมย่อยรวม
๕. รวบรวมรายชื่อบัณฑิตที่เข้ารับการฝึกซ้อมย่อยรวมและวันฝึกซ้อมใหญ่เพื่อจัดทำรายชื่อบัณฑิตในวันพระราชทานปริญญาบัตร

๘. อนุกรรมการแผนกจัดทำรายชื่อเพื่อการลงทะเบียนฝึกซ้อม

- |  |   |
|--|---|
| (๑) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน | ประธานอนุกรรมการ                          |
| (๒) น.ส.บุษกร บัวใบ                              | อนุกรรมการ<br>มหาบัณฑิต                   |
| (๓) นายจตุรงค์ บางมณี                            | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะวิทยาศาสตร์ฯ       |
| (๔) น.ส.ชนิตาภา สุขสมกลิ่น                       | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะศิลปศาสตร์         |
| (๕) น.ส.มนัญญา ทองมูล                            | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะครุศาสตร์ฯ         |
| (๖) น.ส.ทัศนีย์ แก้วสุก                          | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ    |
| (๗) น.ส.ปวีณา เขยกลิ่นเทศ                        | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะวิศวกรรมศาสตร์ฯ    |
| (๘) นายปิยะณัฐ เรืองเกษกรรรม                     | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ |
| (๙) นายปรีชา ไตรรุ่ง                             | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะเทคโนโลยีการเกษตรฯ |
| (๑๐) น.ส.ภาวิตา ผสมทรัพย์                        | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจฯ      |
| (๑๑) น.ส.ลลิตญา ผดุงโอบุช                        | อนุกรรมการ<br>บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจฯ      |

(๑๒) น.ส.สิริณัฐ...

- (๑๒) น.ส.สิริณัฐ วัฒนศรี อนุกรรมการ  
บัณฑิตคณะบริหารธุรกิจฯ
- (๑๓) รองผู้อำนวยการ สวท. (ผศ. ดร.ธนภูมิ ปองเสงี่ยม) อนุกรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดทำรายชื่อบัณฑิตเพื่อใช้ในการฝึกซ้อมย่อยรวมและฝึกซ้อมใหญ่
๒. มอบรายชื่อบัณฑิตและป้ายแสดงลำดับแถวให้กับอาจารย์กำกับแถวเพื่อใช้ในการรับลงทะเบียนในวันซ้อมย่อยรวมและวันซ้อมใหญ่
๓. ติดตามรายชื่อบัณฑิต ณ สถานที่ฝึกซ้อมย่อยรวม และที่ มทร.ธัญบุรี ในวันซ้อมใหญ่
๔. ประชาสัมพันธ์แจ้งลำดับแถวและที่นั่งให้บัณฑิตทราบ
๕. ประสานงานกับกรรมการกำกับแถวในการตรวจสอบรายชื่อบัณฑิตที่เข้ารับการฝึกซ้อมย่อยรวมและฝึกซ้อมใหญ่

**๙. อนุกรรมการแผนกจัดสถานที่และยานพาหนะเพื่อใช้ในการฝึกซ้อม**

- (๑) ผู้ช่วยอธิการบดี (นายเอกวิศว์ สงเคราะห์) ประธานอนุกรรมการ
- (๒) ผู้อำนวยการกองกลาง รองประธานอนุกรรมการ
- (๓) นายพงษ์ไชย วิชิตธนาฤกษ์ อนุกรรมการ
- (๔) น.ส.ฤทัย เทียงแก้ว อนุกรรมการ
- (๕) นางกัลปอร์ธ สีทธากา อนุกรรมการ
- (๖) นางสาวรัตนา เพ็ชรสังवाल อนุกรรมการ
- (๗) นางสาวสุรัญชญา ศรีทองงาม อนุกรรมการ
- (๘) คณงาน พนักงานขับรถ ทุกศูนย์ อนุกรรมการ
- (๙) หัวหน้างานอาคารสถานที่ฯ กองกลาง อนุกรรมการและเลขานุการ
- (๑๐) น.ส.ธัญญารัตน์ พงษ์จินดา อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่** ๑. จัดเก้าอี้สำหรับผู้ชานนามบัณฑิต แทนที่ประทับ บนเวที
๒. จัดเก้าอี้สำหรับบัณฑิตตามรูปแบบในวันรับพระราชทานปริญญาบัตรโดยเว้นทางเดินตรงกลาง ๕ เมตร
๓. จัดทำป้ายข้อความติดบนเวทีและจัดซุ้มแสดงความยินดี
๔. จัดโต๊ะ-เก้าอี้ และพัดลม บริเวณด้านหลังเวที เพื่อใช้เป็นสถานที่สำหรับรับประทานอาหารของคณะกรรมการ

๕. จัดเต็นท์...

๕. จัดเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้สำหรับผู้ปกครองที่มาร่วมแสดงความยินดีกับบัณฑิต
๖. กำหนดจุดพักขยะและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มาจัดเก็บขยะในวันถัดไป
๗. จัดเจ้าหน้าที่เพื่อดูแลการจอดรถโดยสารจากศูนย์ต่าง ๆ รถราชการและรถยนต์ส่วนบุคคล
๘. จัดเตรียมยานพาหนะให้บริการคณะกรรมการในวันฝึกซ้อมย่อยรวมและวันฝึกซ้อมใหญ่

**๑๐. อนุกรรมการแผนกตกแต่งเวที**

- |  |                        |
|--|------------------------|
| (๑) รองอธิการบดี (นายสัญญา คำจริง)                             | ประธานอนุกรรมการ       |
| (๒) ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา                                | รองประธานอนุกรรมการ    |
| (๓) นายจรศักดิ์ ฝากสาคร  | อนุกรรมการ             |
| (๔) นายศรารุฒิ ศิริเชิดฉันท                                    | อนุกรรมการ             |
| (๕) น.ส.วันทนีย์ อุลิต   | อนุกรรมการ             |
| (๖) นายณัฐ ใจกล้า  | อนุกรรมการ             |
| (๗) นางขวัญชนก ศรีละคร   | อนุกรรมการ             |
| (๘) คณะกรรมการองค์กรนักศึกษา                                   | อนุกรรมการ             |
| (๙) หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ตกแต่งบนเวที หน้าเวทีและบริเวณทางเข้าหอประชุมให้สวยงาม

**๑๑. อนุกรรมการแผนกสวัสดิการและพยาบาล**

- |  |                     |
|--|---------------------|
| (๑) รองอธิการบดี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ) | ประธานอนุกรรมการ    |
| (๒) ผู้ช่วยอธิการบดี (ผศ. อำนาจ สุขแจ่ม)         | รองประธานอนุกรรมการ |
| (๓) นายชัยพงษ์ วิชามาศ                           | อนุกรรมการ          |
| (๔) น.ส.ศุภรดา ฐิติวีรกุล                        | อนุกรรมการ          |
| (๕) น.ส.วาสนา สกูลหรั่ง                          | อนุกรรมการ          |
| (๖) น.ส.ปาริชาติ พรหมโชติ                        | อนุกรรมการ          |
| (๗) ผศ. ดร.วสุธิดา นุริตมนต์                     | อนุกรรมการ          |
| (๘) น.ส.ศรณรินทร์ หลีฮวด                         | อนุกรรมการ          |
| (๙) น.ส.ทิพย์สุคนธ์ จงรักษ์                      | อนุกรรมการ          |
| (๑๐) น.ส.ศศิธร วาริรักษ์                         | อนุกรรมการ          |
| (๑๑) นายสันต์ ชันธพร                             | อนุกรรมการ          |
| (๑๒) น.ส.บวรวรรณ เสตางกุล                        | อนุกรรมการ          |

(๑๓) น.ส.เจนจิรา...

(๑๓) น.ส.เจนจิรา ศักดิ์สองเมือง	อนุกรรมการ
(๑๔) น.ส.อารีย์ บุษบา	อนุกรรมการ
(๑๕) น.ส.นันทญา ชันธิโชติ	อนุกรรมการ
(๑๖) นางรุ่งนภา ภาคพิจารณา	อนุกรรมการ
(๑๗) นายโมเชิต มีคุณกิจ	อนุกรรมการ
(๑๘) นางอรอุมา อารีชม	อนุกรรมการ
(๑๙) น.ส.อรณี เวชทัฬห	อนุกรรมการ
(๒๐) น.ส.วิยะดา นุชพันธ์	อนุกรรมการ
(๒๑) นางนิตติมา สุวรรณโกมล	อนุกรรมการและเลขานุการ

**มีหน้าที่ ๑. จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม**

อาหารกลางวันและโต๊ะเก้าอี้สำหรับรับประทานอาหารให้คณะกรรมการและบัณฑิต  
ในวันฝึกซ้อมย่อยรวม

๒. จัดนักศึกษาช่วยในการให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในวันฝึกซ้อมย่อยรวม

๓. ให้ลำดับที่ ๒ - ๖ จัดเตรียมหน่วยปฐมพยาบาลในวันฝึกซ้อมย่อยรวม

๔. จัดหารถสุขาเคลื่อนที่ในวันฝึกซ้อมย่อยรวม

**๑๒. อนุกรรมการแผนการเงิน**

(๑) รองอธิการบดี (รศ. ดร.ทรงวิทย์ เจริญกิจฉนลาภ)	ประธานอนุกรรมการ
(๒) ผู้อำนวยการกองคลัง	รองประธานอนุกรรมการ
(๓) น.ส.วิมลพรรณ เกษรอิน	อนุกรรมการ
(๔) น.ส.พรวิภา กลิ่นทอง	อนุกรรมการ
(๕) น.ส.กชพรรณ บัวคำ	อนุกรรมการ
(๖) น.ส.วรรัตน์ ไทยประยูร	อนุกรรมการ
(๗) น.ส.พิชญ์สินี พงษ์สวัสดิ์	อนุกรรมการ
(๘) น.ส.ชาลินี ชันธมาศ	อนุกรรมการ
(๙) น.ส.จินตนา โพธิ์ศรี	อนุกรรมการ
(๑๐) น.ส.จารุวรรณ จันทร์รื่นเรือง	อนุกรรมการ
(๑๑) น.ส.วาสนา ธีรพรชัย	อนุกรรมการ

(๑๒) น.ส.รัตติกาล...

- |                                      |                        |
|--------------------------------------|------------------------|
| (๑๒) น.ส.รัตติกาล เส้นขาว            | อนุกรรมการ             |
| (๑๓) น.ส.ศิริเพ็ญ สัมมาเกตุ          | อนุกรรมการ             |
| (๑๔) น.ส.พัชรี เอี่ยมถิน             | อนุกรรมการ             |
| (๑๕) หัวหน้างานบริหารการเงิน กองคลัง | อนุกรรมการและเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมซองและเก็บรวบรวมเงินบริจาคเพื่อทูลเกล้าฯ ในวันฝึกซ้อมย่อยรวม
  ๒. เบิก-จ่ายค่าใช้จ่ายในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศที่เกี่ยวข้อง
  ๓. รายงานรายรับ-รายจ่ายในการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

**๑๓. อนุกรรมการแผนกประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพนิ่ง**

- |  |                               |
|--|-------------------------------|
| (๑) ผู้ช่วยอธิการบดี (นายเอกวิศว์ สงเคราะห์) | ประธานอนุกรรมการ              |
| (๒) นายนาวิ วังหิน                           | อนุกรรมการ                    |
| (๓) นายพิพัฒน์ ตรีไพบูลย์                    | อนุกรรมการ                    |
| (๔) นายอภิเชก บานแย้ม                        | อนุกรรมการ                    |
| (๕) น.ส.นงนิจิตร ปานเนาวิ                    | อนุกรรมการ                    |
| (๖) น.ส.ธินันทร จิตรราดิฐฐานนท์              | อนุกรรมการ                    |
| (๗) น.ส.ณัฐฐา สุขเกษม                        | อนุกรรมการ                    |
| (๘) น.ส.ดวงกมล กนิษฐชาติ                     | อนุกรรมการ                    |
| (๙) น.ส.นารี สุวรรณะ                         | อนุกรรมการ                    |
| (๑๐) หัวหน้างานสื่อสารองค์กรฯ กองกลาง        | อนุกรรมการและเลขานุการ        |
| (๑๑) นางสาวนารี สุวรรณะ                      | อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

- มีหน้าที่
๑. ประชาสัมพันธ์กำหนดการฝึกซ้อมให้บัณฑิตทราบ
  ๒. บันทึกภาพนิ่งในวันฝึกซ้อมย่อยรวมและวันฝึกซ้อมใหญ่
  ๓. จัดลำดับการถ่ายภาพหมู่ เรียงเชิญผู้บริหารและกำกับดูแลการถ่ายภาพหมู่
  ๔. ส่งมอบวารสารฉบับพระราชทานปริญญาบัตร ของที่ระลึกบัณฑิตให้แก่ละศูนย์พื้นที่

๑๔. อนุกรรมการแผนกโสตทัศนูปกรณ์ บันทึกภาพเคลื่อนไหวและจัดทำวีดิทัศน์

(๑) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ประธานกรรมการ
(๒) นายวิทยา ปานเพชร	อนุกรรมการ
(๓) นายฐิตินันท์ ภูพันธ์	อนุกรรมการ
(๔) นายจิรวัดน์ พงษ์วิเชียร	อนุกรรมการ
(๕) นายชรัช แสนวงเจริญ	อนุกรรมการ
(๖) น.ส.จรีพร อ่อนจันทร์	อนุกรรมการ
(๗) นายอภิสิทธิ์ ต้นพงษ์	อนุกรรมการ
(๘) นายรัฐพล พรหมมี	อนุกรรมการ
(๙) นายศราวดี วิลามาต	อนุกรรมการ
(๑๐) นายสุวิชัย แซ่มชื่น	อนุกรรมการ
(๑๑) น.ส.มุกดา มาทมูล	อนุกรรมการ
(๑๒) นายวรพันธ์ ยวงจันทร์	อนุกรรมการ
(๑๓) น.ส.ณชนก เรืองสอาด	อนุกรรมการ
(๑๔) นายกรินทร์ สรหงส์	อนุกรรมการ
(๑๕) นายพงษ์พันธ์ เพ็องพุง	อนุกรรมการ
(๑๖) นายพรชัย จันทร์น้อย	อนุกรรมการ
(๑๗) น.ส.เบ็ญจวรรณ วรรณนะบุรณ์	อนุกรรมการ
(๑๘) น.ส.ผกาแก้ว บุญवास	อนุกรรมการ
(๑๙) นายรัชตะ จุจอมพล	อนุกรรมการ
(๒๐) นายทรงวุฒิ ไยกะมุข	อนุกรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. กำกับดูแลโสตทัศนูปกรณ์และวีดิทัศน์ที่ใช้ในหอประชุมใหญ่ในวันฝึกซ้อมย่อยรวม

๒. บันทึกภาพเคลื่อนไหวในวันฝึกซ้อมย่อยรวมและฝึกซ้อมใหญ่

๓. จัดวีดิทัศน์แนะนำบัณฑิตกิตติมศักดิ์และวีดิทัศน์แนะนำการฝึกซ้อม

๑๕. อนุกรรมการแผนกติดตามภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

(๑) รองอธิการบดี (ผศ. ดร.สาธิตินันท์ บุญมี)	ประธานอนุกรรมการ
(๒) ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	รองประธานอนุกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการ...

(๓) ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	รองประธานอนุกรรมการ
(๔) น.ส.สุภาพ โสมนัสสา	อนุกรรมการ
(๕) นายปิยะณัฐ เรืองเกษกรกรม	อนุกรรมการ
(๖) น.ส.จงพร กิตติศุภคุณ	อนุกรรมการ
(๗) น.ส.แววตา สุขภิรมย์สันติ	อนุกรรมการ
(๘) นายเทววัน พุ่มชะบา	อนุกรรมการ
(๙) นายสุวสันต์ กะมล	อนุกรรมการ
(๑๐) นายพัฒนพล แก้วยม	อนุกรรมการ
(๑๑) น.ส.รุ่งนภา รุ่งเรือง	อนุกรรมการ
(๑๒) น.ส.ชญาธร ปลื้มปั้น	อนุกรรมการ
(๑๓) น.ส.พรพรรณ ม่วงงาม	อนุกรรมการ
(๑๔) นางสาวรัตน์ อ่าปั้น	อนุกรรมการ
(๑๕) นายสิริพงษ์ เกียรติพิทักษ์สุข	อนุกรรมการ
(๑๖) นายศรัณย์พงษ์ ศรีพูน	อนุกรรมการ
(๑๗) นายฐิตินันท์ ภูพันธ์	อนุกรรมการ
(๑๘) นายณฤทธิ์ แสงเปี่ยม	อนุกรรมการ
(๑๙) นายบุรินทร์ สุภีวี	อนุกรรมการ
(๒๐) หัวหน้างานสหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ สวท.	อนุกรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. เก็บหลักฐานการตอบแบบสอบถามภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิตแบบออนไลน์
  ๒. ติดตามข้อมูลภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิตเพิ่มเติมสำหรับบัณฑิตที่ยังไม่ได้บันทึกข้อมูล
  ๓. จัดเตรียมคอมพิวเตอร์และดูแลระบบภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิต
  ๔. จัดทำรายงานผลภาวะการปฏิบัติงานของบัณฑิตและรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

**๑๖. อนุกรรมการแผนกประเมินผลการจัดงาน**

(๑) รองอธิการบดี (นายธานี สมวงศ์)	ประธานอนุกรรมการ
(๒) ผู้ช่วยอธิการบดี (น.ส.อุศนา อนงค์เวช)	อนุกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน	อนุกรรมการ
(๔) น.ส.รัชชนันท์ ดีมาก	อนุกรรมการ
(๕) น.ส.ชิตชนก นิลพลับ	อนุกรรมการ

(๖) น.ส.ศิระยา...



- |                           |                        |
|---------------------------|------------------------|
| (๖) น.ส.ศิระยา กรีพัฒน์   | อนุกรรมการ             |
| (๗) น.ส.ธารรัตน์ สุขไชย   | อนุกรรมการ             |
| (๘) นายอนุสรณ์ ตริลาภี    | อนุกรรมการ             |
| (๙) นายนรินทร์ แทนวิมล    | อนุกรรมการ             |
| (๑๐) น.ส.พรวิไล เย็นวัฒนา | อนุกรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. จัดทำแบบประเมินและแจกแบบประเมินเพื่อสอบถามความพึงพอใจ

ต่อการช่อมย่อรวมในวันฝึกช่อมย่อรวม

๒. ประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลพร้อมรายงานผลต่ออธิการบดี

ทั้งนี้ ให้คณะอนุกรรมการแต่ละแผนกปฏิบัติตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย โดยให้ประธานอนุกรรมการขออนุมัติเบิกค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานในวันช่อมใหญ่และวันพระราชทานปริญญาบัตร และค่าตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการนอกเหนือจากวันช่อมใหญ่และวันพระราชทานปริญญาบัตร ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ว่าด้วยการรับ - จ่ายเงินในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๖ (๑๘) และ ข้อ ๖ (๑๙)

สั่ง ณ วันที่

๒๕

กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ