



ชั้นความลับ (ถ้ามี)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานอธิการบดี กอง..... งาน..... VoIP XXXXX

ที่ อว ๐๖๕๖.(เลขที่หน่วยงาน)/..... วันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง

เรียน 1 Enter + Before 6 pt

(ระยะย่อหน้า 2.5 ซม.) ภาคเหตุ 1 Enter + Before 6 pt

..... 1 Enter + Before 6 pt

(ระยะย่อหน้า 2.5 ซม.) ภาคความประสงค์

..... 1 Enter + Before 6 pt

(ระยะย่อหน้า 2.5 ซม.) ภาคสรุป



เว้น 3 บรรทัด = 4 Enter

(นางฤทัยชนก โพธิ์งาม)

ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา

รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ชั้นความลับ (ถ้ามี)

แบบฟอร์มหนังสือภายในของสำนักงานอธิการบดี

(กรณี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีเป็นผู้ลงนามในหนังสือ และ กอง เป็นเจ้าของเรื่อง)

ออกเลขที่หนังสือที่สำนักงานอธิการบดี